

**ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ/ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ**

		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:
ΕΠΩΝΥΜΙΑ: _____	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: _____	<b>ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ:</b> (Επισυνάπτονται Φαξ, επιστολές, καταγραφές τηλεφωνικών επικοινωνιών, κ.λ.π.)
ΤΗΛ.: _____ FAX: _____	ΑΡΜΟΔΙΟΣ: _____	
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ</b>		

Συμπληρώνεται από τον Φορέα

<b>ΕΝΕΡΓΕΙΑ:</b>		
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:
ΠΑΡΑΠΕΜΠΕΙ ΣΕ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ <input type="checkbox"/>	ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ <input type="checkbox"/>
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ MARKETING & ΠΩΛΗΣΕΩΝ		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:
(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)		