

ምርመራ እቅድ

የተቆጣጣሪ ቡድን			
መሪ መርማሪ		ድ	
ኢንስፔክተር 1		ከድ	
ኢንስፔክተር 2		ድ	

የተፈተሽ አሠራር			
የኩባንያ ስም		ከድ	
በምርመራ ወቅት ይገኛል	☐ ባለቤት ☐ የሕግ ወኪል		
የኩባንያ ውሂብ	አገር		
	የፖስታ አድራሻ		
	ስልኮች (የመሬት መስመሮች እና ሞባይል)		
	ኢሜይል		

የምርመራ ቀን / ቀናት			
የምርመራ ጊዜ	ጀምር:-	ጨርስ:-	

የምርመራ ዕቅድ:
(ከታች ያለው እቅድ እንደ የቁጥጥር ሂደቱ ፍላጎቶች ሊሻሻል ይችላል)

III. የምርመራ ወሰን	
የምርመራ ወሰን	☐ የአምራች ☐ ተቆጣጣሪ ☐ ግሮሰሪ ግሩፕ ☐ ዋይልድ ክሮፕ
የምርመራ አይነት	☐ የመጀመሪያ ☐ እድሳት (ዓመታዊ) ☐ ሌላ: [ይግለጹ]
የማጣቀሻ ሰነዶች	የአውሮፓ ህብረት ደንብ 2018/848

IV. የአዲት መርሃ ግብር		
እንቅስቃሴ	የሚገመገሙ እቃዎች / እርምጃዎች	ግምታዊ ጊዜ
የመክፈቻ ስብሰባ	መግቢያዎች: የአውሮፓ ህብረት ኦርጋኒክ ደንብ 2018/848 እና /ወይም የ CERT ሂደቶች ዝመናዎች: የፍተሽ ወሰን ማረጋገጫ እና የፍተሽ ዕቅድ: የአጠቃላይ መረጃ ግምገማ <u>የኦርጋኒክ ስርዓት ዕቅድ ዝመናዎች ማረጋገጫ</u> ዝርዝር <u>ከቀዳሚው የኦርጋኒክ የምስክር ወረቀት ግምገማ የተገኙ ምልክታዎች ማጠቃለያ</u> ዝርዝር	
የኦርጋኒክ ስርዓት እቅድ (OSP) ግምገማ	በበታወቀ ላይ በሚተገበሩት የስርዓት/ሂደቶች ረገድ በ A CERT የጸደቀው ኦርጋኒክ ሲስተም ፕላን (OSP) ውስጥ ያለውን መረጃ ትክክለኛነት ያረጋግጡ:: ምድብ ____ (ምርት/አልጌ) የአመልካቾች ስብሎች: ነባር ስብሎች: ምድብ ____ (ማቀነባበሪያ/አያያዝ/ጅምላ ሻጭ/ ወደ ውጭ መላክ/ንግድ) የአመልካቾች ምርቶች: ነባር ምርቶች:	

በበታው ላይ የሚደረግ ምርመራ	ፕሮዳክሽን የአመልካች ጥቅሎች፡ ነባር ፓኬጆች፡ በ OSP ውስጥ የተገለጹትን አካባቢዎች እና ሂደቶች ምልክታ፡ ለምሳሌ ግን በእነዚህ ብቻ የተወሰነ አይደለም፡ - የፓርክ ካርታዎች - የሰብል ማከማቻ ቦታዎች፡ የእርሻ ህንጻዎች፡ ቀላል የድህረ-መከር አያያዝ ቦታዎች፡ የተባይ መቆጣጠሪያ ልምዶችን ጨምሮ፡ ተፈጻሚ ከሆነ - የእርሻ ዘዴዎች እና ፕሮቶኮሎች - የሰብል ማሽከርከር እና የሽፋን መከርከም ልምዶች - ከጎረቤት የመሬት አጠቃቀም እና ከመጠባበቂያ ዞኖች የሚመጡ የኦርጋኒክ ሰብሎችን የመበከል አደጋዎች - የመራባት እና የተባይ/አረም/በሽታ መቆጣጠሪያ ልምዶች - ለማምረቻ/ለመከር መሳሪያዎች/ኮንቴይነሮች መደበኛ የንፅህና አጠባበቅ የአሠራር ሂደቶች - የኬሚካል ማከማቻ ቦታዎች (ለምሳሌ የምርት/የሰብል ማከማቻ ግብዓቶች እና/ወይም የመሳሪያ ማጽጃዎች፡ የንፅህና መጠበቂያዎች) - የብክለት/የተፈጥሮ ሀብት ስጋቶች አመልካች (ለምሳሌ የአፈር መሸርሸር) አያያዝ/ማቀነባበር በ OSP ውስጥ የተገለጹትን አካባቢዎች እና ሂደቶች ምልክታ፡ ለምሳሌ ግን በእነዚህ ብቻ የተወሰነ አይደለም፡ - የሂደት ፍሰት እና የተቋሙ ካርታ - ጥሬ እቃ እና በጥሩ ሁኔታ የተጠናቀቀ ማከማቻ - መሳሪያዎች፡ የWIP ማጠራቀሚያዎች እና ሁሉም የምግብ ንክኪ ቦታዎች - መደበኛ የንፅህና አጠባበቅ ሂደቶች - የኬሚካል ማከማቻ ቦታዎች (ለምሳሌ ማጽጃዎች፡ ማጽጃዎች፡ የቦይለር ህክምናዎች) - የተባይ መቆጣጠሪያ ልምዶች - የመለያ ቁጥጥር	
የሰነድ ግምገማ	ፕሮዳክሽን በ OSP ውስጥ የተገለጹትን የኦርጋኒክ ምርት መዝገቦች እና ተግባራዊ መዝገቦችን መገምገም፡ ለምሳሌ ነገር ግን በእነዚህ ብቻ የተወሰነ አይደለም፡ - የዘር/የመትከል ክምችት ዝርዝር መግለጫ እና የምንጭ መዝገቦች፡ ተገቢ ከሆነ የንግድ አቅርቦት መዝገቦችን ጨምሮ - ለኦርጋኒክ ግብዓቶች ኦርጋኒክ የምስክር ወረቀቶች - የተተከሉ ምዝግቦች - የጥሬ ፍግ አፕሊኬሽን/የኮምፖስት ምርት ምዝግብ ማስታወሻዎች - የግብዓት አጠቃቀም መዝገቦች (የመራባት፡ የተባይ/አረም/በሽታ መቆጣጠሪያ እና የተከማቹ የሰብል ግብዓቶች፡ እንደአስፈላጊነቱ) - የግቤት ማጽደቂያ መዝገቦች - የመራባት ክትትል መዝገቦች - የሰብል ንጥረ ነገሮችን፡ በሽታ አምጪ ተህዋሲያንን፡ ከባድ ብረቶችንና/ወይም የተከለከሉ ንጥረ ነገሮችን በተመለከተ የአፈር፡ የውሃ እና/ወይም የቲሹ ምርመራዎች አስፈላጊ ሲሆኑ - የተባይ/አረም/በሽታ ክትትል መዝገቦች - የመከር መዝገቦች፡ የመጠባበቂያ ሰብሎችን አቀማመጥ ጨምሮ፡ ተገቢ ከሆነ - ለምርት፡ ለመከር እና ለማከማቻ መሳሪያዎች የጽዳት/የንፅህና መዘግብት - የሽያጭ እና የማጓጓዣ መዝገቦች	

	- የመስክ እንቅስቃሴ ምዝገባ ማስታወሻዎች (ሌላ፣ እንደ ተገቢነቱ) - የአዲት ዱካ (ትራሲቪዥን) መዝገቦች እና የጅምላ ቀሪ ሂሳብ መዝገቦች፣ ለምሳሌ የሚከተሉትን ዓላማዎች ለማሳካት “ትራስባክ” - ከተወሰኑ የምርት ቦታዎች (ጥቅሎች) የተሰበሰበውን መጠን የሚከታተል/የሚደርስ የሰብል መጠን "የገቢ/ውጪ ቀሪ ሂሳብ (ሰብል)" - በተወሰነ የጊዜ ገደብ ውስጥ የተሸጡ/የሚደርሱ/በክምችት ውስጥ ያሉ ሰብሎች ብዛት እና የሰብል ምርት (ብዛት) የጅምላ ሚዛን "የመዋዕለ-ውጪ ቀሪ ሂሳብ (ዘር)" - በተወሰነ የጊዜ ገደብ ውስጥ የተተከለ/የተከማቸ ዘር ብዛት እና ብዛት ያለው የተገዛ የዘሩ ብዛት ሚዛን "የገቢ/ውጪ ቀሪ ሂሳብ (ግብዓት)" - በተወሰነ የጊዜ ገደብ ውስጥ ለተተገበረ/በተካተተው ክምችት ውስጥ የተገዛ የግብዓት ብዛት (ለምሳሌ የተወሰነ የመራባት ወይም የተባይ/በሽታ መቆጣጠሪያ ግብዓት) የጅምላ ሚዛን ማሳሰቢያ፡ መዝገቦች በወረቀት እና/ወይም በኮምፒውተር የተዘጋጁ ሊሆኑ ይችላሉ ነገር ግን በተቆጣጠረው የዘፈቀደ ናሙና ለማግኘት መገኘት አለባቸው አያያዝ/ማቀነባበር በ OSP ውስጥ የተገለጹትን የአርጋኒክ ምርት መዝገቦች እና ተግባራዊ መዝገቦችን መገምገም፣ ለምሳሌ ነገር ግን በእነዚህ ብቻ የተወሰነ አይደለም፡ - የምርት መገለጫዎች - ለሁሉም አርጋኒክ ንጥረ ነገሮች የአቅራቢ ዝርዝር / የአቅራቢ የምስክር ወረቀቶች - ለሁሉም አርጋኒክ ያልሆኑ ንጥረ ነገሮች እና የማቀነባበሪያ መርጃዎች የአቅራቢዎች ዝርዝር/ መግለጫዎች - የንጥረ ነገሮች ዝርዝር መግለጫ ወረቀቶች - አርጋኒክ ያልሆኑ ንጥረ ነገሮች የንግድ ተገኝነት መዝገቦች - እና/ወይም ለመሳሪያዎች እና ለምግብ ንክኪ ወለል ማጽጃዎች/ሳኒታይዘሮች እና ለበይለር ኬሚካሎች መለያዎች - የምግብ ንክኪ ወለል ጽዳት/የንፅህና መዛግብት - የተባይ መቆጣጠሪያ ካርታ፣ የተባይ መቆጣጠሪያ መዝገቦች እና የአገልግሎት ሪፖርቶች - አስፈላጊ ከሆነ ሌሎች የሂደት ክትትል መዝገቦች (ለምሳሌ የንፅህና አጠባበቅ ፒፒኤም ካላ) - በሚከተሉት ዓላማዎች መሠረት ለተለያዩ ምርቶች እና ንጥረ ነገሮች የመከታተያ እና የውጪ የጅምላ ሚዛን መዝገቦች፡ "ትራስባክ"፡ የተጠናቀቁ እቃዎችን ወደ እያንዳንዱ ንጥረ ነገር/ጥሬ እቃ ወደተለየው የኤፍጂ ቦታ(ዎች) ምርት ይመልሱ "የገቢ/ውጪ ቀሪ ሂሳብ"፡- የተገዙ/የተቀበሏቸው/የተከማቹ/የተከማቹ ጥሬ ዕቃዎች ብዛት እና በተወሰነ የጊዜ ገደብ ውስጥ የተሸጡ/የተደረሱ/የተጠናቀቁ ዕቃዎች ብዛት እስከተጠናቀቁ ዕቃዎች ድረስ የተጠቀሙባቸው መጠኖች ማሳሰቢያ፡ የአዲት ዱካውን እና የጅምላ ሚዛን ግቦችን ለማሳካት የሚያገለግሉ የሪከርድ ዓይነቶች ግዢን ያካትታሉ ትዕዛዞች፣ የገቢ ግብዓቶች ተቀባይ ሰነዶች (ለምሳሌ BOLs፣ የፓኬት ዝርዝሮች፣ ደረሰኞች)፣ የመቀበያ ምዝገባ ማስታወሻዎች፣ የሽያጭ መዝገቦች፣ የሥራ ትዕዛዞች/የቡድን ምርት መዝገቦች ወይም ሌሎች የማቀነባበሪያ ምዝግብ	
--	---	--

	ማስታወሻዎች፡ የወጪ ምርት መላኪያ ሰነዶች (BOLs ፣ የመላኪያ መዝገቦች)/ደረሰኞች እና የእቃ ዝርዝር መዝገቦች (ንጥረ ነገሮች/ምርቶች) መዝገቦች ወረቀት እና/ወይም በኮምፒውተር የተዘጋጁ ሊሆኑ ይችላሉ ነገር ግን በተቆጣጣሪው የዘፈቀደ ናሙና ለማግኘት መገኘት አለባቸው	
የመዝጊያ ስብሰባ ዝግጅት	ተቆጣጣሪ(ዎች) ማስታወሻዎችን ለማጣመር እና የምርመራ ግኝቶችን እና አለመጣጣሞችን ለማረጋገጥ ጊዜ ይወስዳሉ	
የመዝጊያ ስብሰባ	የፍተሻ ግኝቶችን፣ አለመጣጣሞችን እና ቀጣይ እርምጃዎችን ለማጠቃለል ከሁሉም ከሚመለከታቸው ሰራተኞች ጋር ይገናኙ።	
የተገመተው የመጨረሻ ሰዓት		

አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ለመክሰስ ወይም ለምሳ የሚደረጉ እረፍቶች በዚህ ዕቅድ ውስጥ አይካተቱም። ሁሉም ጊዜያት ግምት ናቸው። ቀልጣፋ እና የተሟላ የፍተሻ ሂደትን

ለማመቻቸት ፣ በፍተሻው ጊዜ ሁሉም አስፈላጊ ሰነዶች ለግምገማ እንዲቀርቡ በትህትና እንጠይቃለን። ያልተሟሉ ወይም ያልተደራጁ መዝገቦች ረዘም ያለ የፍተሻ ጊዜ ወይም የማስተካከያ እርምጃዎችን እና/ወይም የአፈፃፀም አለማክበር ግኝቶችን ሊያስከትሉ ይችላሉ። ተቆጣጣሪው ለናሙና **የዘፈቀደ** መዝገቦችን መምረጥ መቻል እንዳለበት እባክዎ ልብ ይበሉ።

ለማንኛውም የመጨረሻ ደቂቃ ለውጦች ወይም ጥያቄዎች **የሞባይል ቁጥሬን** ይደውሉ ። ይህ ፍተሻ እንደተረጋገጠ ይቆጠራል እና ከእርስዎ የተለየ ካልሰማሁ በስተቀር እንደታወቀው ይቀጥላል።

CERT ንግድዎን እና ለአርጋኒክ ምርት ቁርጠኝነትዎን ያደንቃል!

አመሰግናለሁ እና ከሰላምታ ጋር፤

ዋና መርማሪው